АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕМОРДОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » октября 2022 года №47

**О ликвидации муниципального казенного**

**учреждения культуры «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Распоряжением Администрации Курской области №52-ра от 02 февраля 2022г. «О культурно-досуговых учреждениях на территории Курской области», Распоряжением Администрации Глушковского района Курской области №208 от 22 июля 2022 г. «О культурно-досуговых учреждениях на территории Глушковского района Курской области», Уставом муниципального образования «Нижнемордокский сельсовет» Глушковского района Курской области администрация Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение культуры «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области (ИНН 4603002372, ОГРН 1024600744178), расположенное по адресу: 307456, Россия, Курская область, Глушковский район, с.Нижний Мордок, д. 52а (далее – МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»).
2. Установить срок ликвидации: в течение 6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.
3. Утвердить план мероприятий по ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
4. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» и утвердить ее состав согласно приложению №2 к настоящему постановлению. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» .
5. Ликвидационной комиссии провести следующие мероприятия:

5.1. направить в Федеральную налоговую службу уведомление о начале процедуры ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»;

5.2. направить в Единый федеральный реестр сведений уведомление о начале процедуры ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»;

5.3. опубликовать в средствах массовой информации (журнал «Вестник государственной регистрации») сообщение о ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» и о порядке и сроках заявления требований кредиторов;

5.4. в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить работников МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры», в отношении работников МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

5.5. направить информацию в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника;

5.6. принять меры по выявлению кредиторов МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» и получению дебиторской задолженности и письменно уведомить кредиторов о ликвидации;

5.7. после окончания срока предъявления требований кредиторами составить и сдать в администрацию Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

5.8. произвести расчеты с кредиторами в установленном законом порядке;

5.9. провести инвентаризацию имущества МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»;

5.10. подготовить и передать в администрацию Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области документы, подлежащие длительному хранению;

5.11. после завершения расчетов с кредиторами составить и сдать в администрацию Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области для утверждения ликвидационный баланс;

5.12. в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса направить в налоговый орган документы, необходимые для государственной регистрации при ликвидации юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5.13. закрыть лицевые счета МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»;

5.14. уничтожить печати и штампы МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»;

5.15. имущество и денежные средства МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры», оставшиеся после проведения ликвидационных мероприятий, передать в муниципальную казну Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области;

5.16. провести иные мероприятия, связанные с ликвидацией МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры», предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Председателю ликвидационной комиссии сообщить о завершении мероприятий по ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» Главе Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области.

7. Ликвидация МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» считается завершенной, а МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области в сети «Интернет».

Глава Нижнемордокского сельсовета

 Глушковского района Н.А. Клягин

 Приложение №1

к постановлению администрации Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2022 года №\_\_\_

План мероприятий

по ликвидации МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий по ликвидации администрации | Срок проведения мероприятий | Ответственные лица |
| 1. | Принятие постановления о ликвидации юридического лица |   До 01.11.2022 | Глава муниципального образования |
| 2. | Направление уведомления в налоговый орган о начале процедуры ликвидации юридического лица и формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора) | В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии |
| 3. | Уведомление в Единый федеральный реестр сведений о ликвидации юридического лица | Первое уведомление – в течение трех рабочих дней с момента принятия постановления о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии |
| Второе уведомление -после завершения процедуры ликвидации |
| 4. | Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации и о порядке и сроках заявления требований кредиторов | Первая публикация – после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации, вторая публикация - через один месяц после выхода первой публикации | Председатель ликвидационной комиссии  |
| 5. | Принятие мер к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменного уведомления кредиторов о ликвидации юридического лица | До 01.11.2022 | Председатель ликвидационной комиссии |
| 6. | Направление информации в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника  | Не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятий  | Председатель ликвидационной комиссии  |
| 7. | Уведомление работников персонально и под роспись о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией  | Не менее чем за два месяца до увольнения работников | Глава муниципального образования, руководитель МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» |
| 8. | Составление промежуточного ликвидационного баланса, после окончания срока для предъявления требований кредиторов, которые содержат сведения о составе имущества ликвидируемых юридических лиц, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения | После окончания срока для предъявления требований кредиторами | Председатель ликвидационной комиссии  |
| 9. | Утверждение промежуточного ликвидационного баланса | В течение пяти рабочих дней со дня предоставления баланса | Глава муниципального образования  |
| 10. | Представление в соответствующий орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о работающих в МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» застрахованных лицах, предусмотренных подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.1 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» | В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня представления в налоговый орган  | Председатель ликвидационной комиссии  |
| 11. | Направление в налоговый орган уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса | В течение трех дней со дня составления балансов | Председатель ликвидационной комиссии |
| 12. | Осуществление расчетов с кредиторами  | В течение 3-х месяцев со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия  |
| 13. | Составление ликвидационного баланса после завершения расчетов с кредиторам | В течение пяти рабочих дней со дня окончания расчетов с кредиторами | Председатель ликвидационной комиссии |
| 14. | Утверждение ликвидационного баланса | В течение двух рабочих дней со дня предоставления ликвидационного баланса | Глава муниципального образования  |
| 15. | Направление в налоговый орган документов, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» о завершении ликвидации  | в течение пяти рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса | Председатель ликвидационной комиссии  |

 Приложение №2

к постановлению администрации Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2022 года №\_\_\_

**Состав**

**ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального казенного учреждения культуры «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» Нижнемордокского сельсовета Глушковского района Курской области**

Председатель ликвидационной комиссии:

1.Жаркова Елена Юрьевна – директор МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры»

Секретарь ликвидационной комиссии:

2.Шестакова Татьяна Николаевна – заместитель главы администрации Нижнемордокского сельсовета

Члены комиссии:

3.Комиссарова Валентина Егоровна – художественный руководитель «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» - член ликвидационной комиссии.

4.Лобасова Марина Николаевна – депутат Собрания депутатов Нижнемордокского сельсовета - член ликвидационной комиссии;

5. Первушина Юлия Владимировна – бухгалтер МКУК «Нижнемордокский центральный сельский Дом культуры» - член ликвидационной комиссии.